

Meppel, Januari 2022  
Uitvaartzorg Gea van Sleen  
Sluisgracht 25  
7941 BW Meppel

KVK 85055867

Telefoon 06-29047309  
E mail [gvansleen@outlook.com](mailto:gvansleen@outlook.com)  
Website [www.uitvaartzorggeavansleen.nl](http://www.uitvaartzorggeavansleen.nl)

Algemene voorwaarden Uitvaartzorg Gea van Sleen  
GEDEPONEERD BIJ DE KAMER VAN KOOPHANDEL TE ZWOLLE ONDER NUMMER 85055867

### **Artikel 1 - Definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Opdrachtformulier:** het bij voorkeur te hanteren formulier waarin de inhoud van de tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten overeenkomst is vastgelegd en waarin de zaken en/of diensten gespecificeerd zijn die in het kader van de Overeenkomst door Uitvaartzorg Gea van Sleen worden geleverd.

**Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon met wie Uitvaartzorg Gea van Sleen een Overeenkomst sluit.

**Overeenkomst:** de tussen de Opdrachtgever en Uitvaartzorg Gea van Sleen tot stand gekomen overeenkomst betreffende een Uitvaartverzorging.

**Toeleverancier:** de partij die aan Uitvaartzorg Gea van Sleen zaken en/of diensten levert in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

**Uitvaartzorg Gea van Sleen:** de natuurlijke of rechtspersoon met wie de Opdrachtgever een Overeenkomst sluit.

**Uitvaartverzorging:** de gehele of gedeeltelijke verzorging van een begrafenis of crematie en/of (voorgaande) de laatste zorg en/of overbrenging van de overledene naar een met de Opdrachtgever overeengekomen adres.

**Voorschotten:** voorschotten die door Uitvaartzorg Gea van Sleen ten behoeve van de Opdrachtgever aan derden dienen te worden betaald in het kader van nakoming van de Overeenkomst.

### **Artikel 2 – Verstrekking gegevens en opdrachtformulier**

- a. Uitvaartzorg Gea van Sleen maakt - indien mogelijk - gebruik van een Opdrachtformulier welk door de Opdrachtgever en Uitvaartzorg Gea van Sleen dient te worden ondertekend. De Opdrachtgever is gehouden en staat ervoor in dat het Opdrachtformulier juist en volledig wordt ingevuld.
- b. De Opdrachtgever dient Uitvaartzorg Gea van Sleen tijdig alle voor de Uitvaartverzorging relevante gegevens van de overledene en de Opdrachtgever te verstrekken. Onder relevante gegevens worden tevens verstaan bijzondere geneeskundige behandelingen van de overledene met radioactief materiaal.

c. In het Opdrachtformulier worden de zaken en/of diensten gespecificeerd die in het kader van de Overeenkomst door Uitvaartzorg Gea van Sleen worden geleverd c.q. uitgevoerd.

### **Artikel 3 – Prijzen en pro-memorie posten**

- a. De overeengekomen prijzen zijn brutoprijzen inclusief BTW, echter exclusief heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.
- b. De prijzen voor de zaken en/of diensten welke door Uitvaartzorg Gea van Sleen op basis van de Overeenkomst worden geleverd, worden voor zover mogelijk vermeld op het Opdrachtformulier.
- c. Indien op het moment van het sluiten van de Overeenkomst de prijs voor bepaalde zaken en/of diensten nog niet bekend is, zal Uitvaartzorg Gea van Sleen een pro-memorie post opnemen.
- d. Uitvaartzorg Gea van Sleen zal zo spoedig mogelijk de prijzen van de pro-memorie posten aan de Opdrachtgever doorgeven.

### **Artikel 4 – Aangifte en akte van overlijden**

- a. De aangifte van het overlijden zal bij de ambtenaar van de burgerlijke stand door Uitvaartzorg Gea van Sleen worden gedaan op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte gegevens.
- b. Zodra de Opdrachtgever kennisneemt van een onjuistheid in de akte van overlijden, dient deze Uitvaartzorg Gea van Sleen daarover onverwijld in te lichten.
- c. Indien sprake is van een onjuistheid in de akte van overlijden, zal Uitvaartzorg Gea van Sleen bevorderen dat wijziging plaatsvindt. Dient de onjuiste vermelding volledig aan Uitvaartzorg Gea van Sleen te worden toegerekend, dan is Uitvaartzorg Gea van Sleen voor betaling van de kosten van wijziging van de akte aansprakelijk. In alle andere gevallen komen de kosten van wijziging voor rekening van de Opdrachtgever.

### **Artikel 5 – Tijdstip van levering**

- a. De levering van zaken en/of diensten vindt plaats op dagen en tijdstippen als overeengekomen tussen de Opdrachtgever en Uitvaartzorg Gea van Sleen
- b. De dag en het uur van de uitvaart worden overeengekomen onder voorbehoud van goedkeuring door de beheerder van de desbetreffende begraafplaats c.q. het crematorium.

### **Artikel 6 – Drukwerken**

- a. Voor aankondigingen van overlijden, advertenties, dankbetuigingen, bidprentjes en eventueel ander drukwerk met betrekking tot het overlijden dient de Opdrachtgever de tekst schriftelijk (waaronder tevens wordt verstaan e-mail) aan te leveren of goed te keuren.
- b. Alle drukwerken alsmede de plaatsing van advertenties met betrekking tot het overlijden worden door Uitvaartzorg Gea van Sleen voor rekening van de Opdrachtgever verzorgd, tenzij anders is overeengekomen.
- c. Uitvaartzorg Gea van Sleen kan indien sprake dient te zijn van een rectificatie van drukwerk en/of advertenties slechts voor de daaruit voortvloeiende kosten en schade aansprakelijk zijn, indien en voor zover de vermelde tekst afwijkt van de door de Opdrachtgever schriftelijk verstrekte tekst en de noodzaak van rectificatie daarbij volledig aan Uitvaartzorg Gea van Sleen toe te rekenen is. In alle andere gevallen zijn deze kosten voor rekening van de Opdrachtgever en is Uitvaartzorg Gea van Sleen niet aansprakelijk voor de in dit artikel bedoelde schade.
- d. Uitvaartzorg Gea van Sleen zal zich inspannen aankondigingen van overlijden tijdig bij het postkantoor en/of de gekozen media te bezorgen. Bij twijfel over de mogelijkheid van tijdige bezorging bij geadresseerde of plaatsing in de gekozen media, zal Uitvaartzorg Gea van Sleen dit uitdrukkelijk onder de aandacht van de Opdrachtgever brengen.
- e. Indien Uitvaartzorg Gea van Sleen heeft voldaan aan de hiervoor in dit lid d bepaalde zijn de gevolgen van te late plaatsing of te late postbezorging voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

## **Artikel 7 – Verzekeringen**

- a. De Opdrachtgever kan verzekeringspolissen, waaraan bij overlijden aanspraken te ontlenen zijn, ter hand stellen aan Uitvaartzorg Gea van Sleen. Uitvaartzorg Gea van Sleen draagt dan zorg voor een deugdelijk bewijs van ontvangst. Uitvaartzorg Gea van Sleen is verplicht de polis(sen) binnen een termijn van een week op te sturen naar de desbetreffende verzekeringsmaatschappij(en).
- b. Indien uit de polis(sen) een aanspraak ontstaat op een geldelijke uitkering, dan kan Uitvaartzorg Gea van Sleen worden gemachtigd de uitkering te innen om deze in mindering te brengen op de prijzen en een eventueel overschot uit te betalen.
- c. Uitvaartzorg Gea van Sleen staat niet in voor betaling van enig bedrag door deze verzekeringsmaatschappij(en).

## **Artikel 8 – Betaling**

- a. Indien Uitvaartzorg Gea van Sleen in het kader van de Overeenkomst aan derden Voorschotten dient te betalen, zal de Opdrachtgever deze op eerste verzoek aan Uitvaartzorg Gea van Sleen voldoen.
- b. De Opdrachtgever zal de uitvaartnota van Uitvaartzorg Gea van Sleen betalen binnen drie weken na ontvangst en is in verzuim indien betaling niet binnen deze termijn heeft plaatsgevonden.
- c. Bij contante betaling wordt door Uitvaartzorg Gea van Sleen een bewijs van betaling verstrekt.
- d. Opdrachtgever kan zich binnen zijn verplichting tot betaling er niet op beroepen, dat hij namens en voor rekening van het vermogen en/of de erven van de overledenen heeft gehandeld.
- f. Bij niet-betaling binnen de termijn als genoemd in lid d van dit artikel is Uitvaartzorg Gea van Sleen gerechtigd alle kosten, zowel buitengerechtelijk als gerechtelijk, voor zover zulks niet is uitgesloten in artikel 96 lid 2 sub c van het Burgerlijk Wetboek, in rekening te brengen. Buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van het Besluit Vergoedingen Voor Buitengerechtelijke Incassokosten met een minimum van € 2.540,00.

## **Artikel 9 – Inspanningsverplichting, beperkte aansprakelijkheid en vrijwaring**

- a. Uitvaartzorg Gea van Sleen zal bij haar werkzaamheden de zorg van goed opdrachtnemer in acht nemen op basis van een inspanningsverplichting.
- b. Uitvaartzorg Gea van Sleen is niet aansprakelijk voor vermissing en/of beschadiging van sieraden of andere zaken welke bij overdracht bij de overledene aanwezig zijn.
- c. Uitvaartzorg Gea van Sleen is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van niet nakoming door de Opdrachtgever van zijn informatieplicht als bedoeld in artikel 3.1. De Opdrachtgever is voor deze schade aansprakelijk.
- d. Indien Uitvaartzorg Gea van Sleen wordt aangesproken door een derde voor schade geleden in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst waarvoor Uitvaartzorg Gea van Sleen niet aansprakelijk is, zal de Opdrachtgever Uitvaartzorg Gea van Sleen vrijwaren en schadeloosstellen.
- e. Uitvaartzorg Gea van Sleen kan onverminderd het bepaalde in 10.b en 10.c slechts aansprakelijk worden gehouden voor directe schade geleden door de Opdrachtgever, die het rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van de schuld van Uitvaartzorg Gea van Sleen. Indien Uitvaartzorg Gea van Sleen aansprakelijk kan worden gehouden voor schade komt, behoudens in geval van opzet of grove schuld, voor vergoeding alleen in aanmerking die schade waartegen Uitvaartzorg Gea van Sleen verzekerd is, in welk kader Uitvaartzorg Gea van Sleen verklaart verzekerd te zijn in lijn met de in de uitvaartbranche in Nederland geldende gebruiken.

## **Artikel 10 – Klachten**

- a. Klachten over de uitvoering van de Overeenkomst, waaraan de Opdrachtgever gevolgen wil verbinden, moeten volledig en duidelijk omschreven door de Opdrachtgever of diens gemachtigde binnen 21 dagen na de datum van de uitvaart bij Uitvaartzorg Gea van Sleen ingediend worden. Het staat Uitvaartzorg Gea van Sleen vrij een niet tijdig ingediende klacht niet in behandeling te nemen, op grond waarvan de Opdrachtgever zijn of haar rechten ter zake verliest.
- b. Klachten over de uitvaartnota moeten binnen 14 dagen na ontvangst van de nota schriftelijk bij Uitvaartzorg Gea van Sleen ingediend worden. Het staat Uitvaartzorg Gea van Sleen vrij een niet tijdig ingediende klacht niet in behandeling te nemen, op grond waarvan de Opdrachtgever zijn of haar rechten ter zake verliest.
- c. Uitvaartzorg Gea van Sleen zal binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht trachten met de Opdrachtgever tot overeenstemming te komen over afwikkeling van de klacht.

#### **Artikel 11 – Opdrachtgever**

Ongeacht of de Opdrachtgever enige aanspraak kan doen gelden op de nalatenschap van de overledene sluit de Opdrachtgever de Overeenkomst op eigen naam en voor eigen rekening. Opdrachtgever is er door Uitvaartzorg Gea van Sleen op gewezen dat de uitvaartkosten schulden van de nalatenschap zijn.

#### **Artikel 12 – Uitvoering**

- a. Uitvaartzorg Gea van Sleen is bevoegd derden in te schakelen voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- b. Uitvaartzorg Gea van Sleen neemt bij de keuze van derden de nodige zorgvuldigheid in acht. Als de Opdrachtgever zelf een derde heeft ingeschakeld of aangewezen, zijn de gevolgen van de keuze voor rekening van de Opdrachtgever.

#### **Artikel 13 – Ter beschikking gestelde zaken**

In het geval ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst door de uitvaartverzorger aan de opdrachtgever zaken ter beschikking zijn gesteld, draagt opdrachtgever er mede zorg voor, dat deze zaken binnen maximaal 4 dagen na de uitvaart weer ter beschikking van de uitvaartverzorger staan. Indien door toedoen en/of nalatigheid van de opdrachtgever schade aan deze zaken wordt veroorzaakt is hij verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende kosten.

#### **Artikel 14 – Overmacht**

Geen van de partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt, naast hetgeen daarover in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, mede verstaan een al dan niet toerekenbare tekortkoming van toeleveranciers, ziekte van personeel en alle overige van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Uitvaartzorg Gea van Sleen geen invloed kan uitoefenen, als gevolg waarvan Uitvaartzorg Gea van Sleen niet in staat is zijn verplichtingen na te komen.

#### **Artikel 15– Geschillen en toepasselijk recht**

- a. Elk geschil tussen de Opdrachtgever en Uitvaartzorg Gea van Sleen betreffende de totstandkoming of uitvoering van de Overeenkomst, ook al wordt dit geschil slechts door één hunner als zodanig benoemd, zal zowel door de Opdrachtgever als Uitvaartzorg Gea van Sleen kunnen worden voorgelegd aan de door de Stichting Klachteninstituut Uitvaartwezen aangestelde Ombudsman. Het adres van de Ombudsman zal op eerste verzoek aan de Opdrachtgever worden verstrekt.

- b. Een geschil wordt door de Ombudsman slechts in behandeling genomen, indien de Opdrachtgever zijn klacht eerst aan Uitvaartzorg Gea van Sleen overeenkomstig deze algemene voorwaarden heeft voorgelegd. Uiterlijk 13 weken nadat de klacht aan Uitvaartzorg Gea van Sleen is voorgelegd, dient het geschil schriftelijk aan de Ombudsman te worden voorgelegd.
- c. Wanneer de Opdrachtgever een geschil voorlegt aan de Ombudsman, is Uitvaartzorg Gea van Sleen aan deze keuze gebonden.
- d. Wanneer Uitvaartzorg Gea van Sleen een geschil behandeld wil zien door de Ombudsman, stelt hij de Opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte. Uitvaartzorg Gea van Sleen kondigt daarbij aan dat hij het geschil aanhangig zal maken bij de bevoegde rechter als de Opdrachtgever niet binnen 5 weken schriftelijk laat weten in te stemmen met de behandeling van het geschil door de Ombudsman. Indien de Opdrachtgever niet instemt of niet tijdig reageert, zal Uitvaartzorg Gea van Sleen het geschil kunnen voorleggen aan de bevoegde Nederlandse rechter.
- e. De Ombudsman doet uitspraak overeenkomstig het reglement van de Stichting Klachteninstituut Uitvaartwezen. Het reglement van deze stichting wordt op eerste verzoek aan de Opdrachtgever toegezonden.
- f. De beslissing van de Ombudsman wordt door partijen aangemerkt als een bindend advies.
- g. Uitsluitend de bevoegde Nederlandse rechter dan wel de hierboven genoemde Ombudsman is bevoegd van geschillen kennis te nemen.
- h. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.